

雇用関係を確認するための書類について

市では、建設工事の適正な施工を確保するため、入札に参加しようとする建設業者については、当該工事現場に配置を予定している現場代理人、主任技術者及び監理技術者との間に継続的かつ恒常的な雇用関係があることを入札参加の条件として取り扱っています。

○雇用関係の確認書類

以下のうちいずれかの書類（写し）を添付してください。

| 確認書類 | 備考 |
|--------------------------|----------------------|
| 雇用証明書（原本） | 所属会社で発行したもの（別添参考様式） |
| 健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書 | |
| 住民税特別徴収税額の通知書・変更通知書 | 最新年のもの |
| 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書 | 事業主通知用 |
| 所得税の確定申告書 | 最新年のもの |
| 給与所得の源泉徴収票 | 最新年のもの |
| 監理技術者資格者証 | 有効期限内で、会社名が記載されているもの |
| 技術職員名簿 | 経営事項審査申請書類 |
| 登記事項証明書 | 法人における取締役の方 |

※必要項目（本人氏名、生年月日、事業所の所在や名称、資格取得年月日等のわかる部分、書類の発行年月日）以外の項目はマスキングをした上でご提出ください。