

# 就労証明書

益田市市長 様

証明日 年 月 日  
 事業所名  
 代表者名  
 所在地  
 電話番号  
 記入者名  
 記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄	
勤務先事業に関する事項			
1	業種	※1 ( )	
就労者に関する事項			
2	ふりがな		
	就労者氏名		
3	就労者住所		
就労状態等に関する事項			
4	雇用(予定)期間	※2	年 月 日 ~ 年 月 日
5	勤務先事業所名		
6	勤務先住所		
7	勤務先電話番号		
8	雇用の形態	※3 ( )	
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間 時間 分
		平日	時 分 ~ 時 分
		土曜	時 分 ~ 時 分
		日曜	時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4	時間 分 ※変則就労の場合、備考欄にも一日の就労時間を記入してください。
11	就労実績	年 月	年 月
		日/月	日/月
12	産前・産後休業の取得	※5	年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※5	年 月 日 ~ 年 月 日
		短縮可能時期	年 月 日 延長可能時期 年 月 日
14	復職年月日	年 月 日	
その他			
15	備考欄	例) 変則就労 ○時 ○分 ~ ○時 ○分、 ○時 ○分 ~ ○時 ○分	

※1~5については、裏面の記入要領から該当するものを選択してください。

## 保護者記入欄

児童名	生年月日 年 月 日	施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

※複数の児童を申込まれている場合、すべての児童名を記入してください。就労証明書は保護者1人につき1部の提出で結構です。

## 【注意事項】

- \*この証明書は益田市の認可保育所等への入所資格を確認するための書類です。お手数ですが、上記事項に記入漏れのないよう証明願います。
- また、証明を出した事業所に対して、子ども福祉課から実地または電話調査を行うことがあります。虚偽の申告があった場合は、入所を取り消すことがあります。
- \*勤務している方は勤務先の証明、内職従事者は供給先の証明(勤務時間は自己の申告によること)、その他(自営業等)は自己の申告(代表者欄は事業主氏名等の記入押印と就労者本人の氏名の記入押印が必要)によること。