|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 取　　組 | 具体的な内容 |
| １　受入体制 | 事業所全体で「介護お助け隊」の受入について、同意しており、受入体制を整備している。 |  |
| ２　業務の切り出し | 業務の切り出しを行い、「介護お助け隊」に依頼する業務が明確になっている。 |  |
| ３　事業所内での情報共有 | 業務の切り出しについては、事業所全体で共有しながら決定している。 |  |
| ４　担当者の決定 | 「介護お助け隊」に依頼する業務、事業所等について、説明・教育する体制が整備されている。 |  |
| ５　ＯＪＴ研修による育成 | 実際の業務を通じて、「介護お助け隊」に業務内容を指導する体制が整備されている。 |  |
| ６　支援体制の整備 | 「介護お助け隊」が困った時に相談できる体制が整備されている。 |  |
| ７　業務の振り返り | 「介護お助け隊」の業務について、気になる点や改善点を確認し、共有する機会を設けている。 |  |
| ８　定期的な面談 | 事業所の管理職と「介護お助け隊」が定期的に面談し、困っていること、今後の対策などを確認している。 |  |

介護お助け隊利用事業所チェックリスト