改葬許可申請書の記入の仕方

（注意事項）

※郵送による申請を希望される場合、返信用封筒（住所・氏名をご記入し、切手を貼ったもの）を同封してください。

改葬許可申請書

益環改第　　号

死亡者の本籍	≪改葬者が一人の場合≫ 死亡時の本籍地・住所・氏名等を記入 ≪改葬者が複数の場合≫ ①改葬先（受入先）が個々に許可証を必要とする場合、氏名欄に改葬される全ての氏名をご記入されるか、個別に申請書を提出してください。 ②死亡者外○名で可能な場合、下段の（外　名）に人数を記入してください。
死亡者の住所	
死亡者の氏名	
死亡者の性別	
死亡年月日	
埋葬又は火葬の場所	埋葬の場合…益田市内の埋葬場所 火葬の場合…火葬を実施した場所 （例：益田市斎場）
埋葬又は火葬の年月日	不明の場合は「不詳」と記入
改葬の理由	（例：墓地新設（購入）による移転のため）
改葬の場所	改葬先の墓地所在地・名称を記入 ※墓地の使用許可に関して確認できる書類のコピーを添付してください 霊園・お寺…使用許可証又は契約書等 個人…経営許可証等
申請者の住所	
申請者の氏名	
死亡者との続柄	死亡者からみた申請者との続柄を記入
墓地使用者等との関係	「本人」と記載 ※申請者と改葬先の墓地使用者は同一が基本 ※異なる場合は委任状が必要

上記（外　名）の改葬許可を受けたく、墓地埋葬等に関する法律第５条第２項及び同施行規則第２条により申請いたします。

年　　月　　日

申請者

（連絡先：　　）

前記の埋葬の事実を証明する。

墓地管理者　　住所　（墓地管理者又は寺院の証明）

＊今現在の墓地管理者　　氏名　　印

※申請者の管理する個人墓地の場合は申請者氏名を記入。

●墓地台帳に登録のある場合は廃止申請が必要です。