様式第52号

# 工　事　打　合　簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 発議者氏名印 |  | 発議年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 発議事項 | □指示　□協議　□通知　□承諾　□提出　□届出　□その他（　　　　） |
| 工事名 |  | 請 負 者 |  |
| （内容）　　 |
| 処理・回答 | 発注者 | 上記について　□指示・□承諾・□協議・□通知・□受理します。□確認した。□その他令和　　年　　月　　日　　 |
| 請負者 | 上記について　□承諾・□協議・□提出・□報告します。□その他（　　　　　）令和　　年　　月　　日 |
| 条件 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部　長 |  | 技術監 | 技術監補佐 | 検査官 |  | 総　括監督員 | 主　任 監督員 | 監督員 |  | 現　場代理人 | 主　任 （監理） 技術者  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※１段階確認の場合は、（種別・細別・確認項目・確認日）等を内容欄等に記載する。

※２材料確認の場合は、（材料名・品質規格・単位・数量）等を内容欄等に記載する。