

益田市避難所運営マニュアル

平成 2 9 年 1 2 月

益 田 市

第1章 避難所運営マニュアルの目的、構成及び使い方

1. マニュアルの目的	1
2. マニュアルの構成	2
(1) 避難所業務への関わり方に応じた構成	
(2) 時系列的な構成と個別業務ごとの構成	
3. マニュアルの使い方	3

第2章 避難所運営の基本方針

1. 避難所運営マニュアルの基本方針	4
2. マニュアルの対象者	6

第3章 避難所の運営

1. 避難所の開設（初動期）	7
(1) 施設の解錠・開門	7
(2) 避難所の開設準備	7
(3) 避難者の受入れ	9
(4) 対策本部への報告（第1報）	9
(5) 住民への避難所開設の広報	9
2. 避難所運営委員会の設置	10
(1) 避難所運営委員会の開催	10
(2) 避難所運営委員会の役割	10
3. 各活動班の役割	11
(1) 総務班の役割	11
(2) 避難者管理班の役割	12
(3) 情報広報班の役割	14
(4) 施設管理班の役割	15
(5) 食料・物資班の役割	16
(6) 救護班の役割	17

(7) 衛生班の役割	18
(8) ボランティア班の役割	21

第4章 各種様式等

【様式1-1】建物被災状況チェックシート（木造建築物）

【様式1-2】建物被災状況チェックシート（コンクリート造等建築物）

【様式2】避難所の開放スペース等（学校の例）

【様式3】避難者名簿

【様式4】避難所状況報告書（第1報）

【様式5】避難所記録用紙

【様式6】外泊届出用紙

【様式7】取材者用受付用紙

【様式8】郵便物等受取帳

【様式9】食料依頼伝票

【様式10】物資依頼伝票

【様式10「物資依頼伝票」の記載方法及び使用方法】

【様式11】物資受払簿

【様式11「物資受払簿」の記載方法及び使用方法】

《参考資料1：呼び掛け文例》

《参考資料2：避難所ルール例》

《参考資料3-1：避難所運営委員会規約例～自然災害編》

《参考資料3-2：避難所運営委員会規約例～国民保護編》